

Istruzioni per inserire nell'istanza la registrazione del contratto di locazione o del rinnovo.

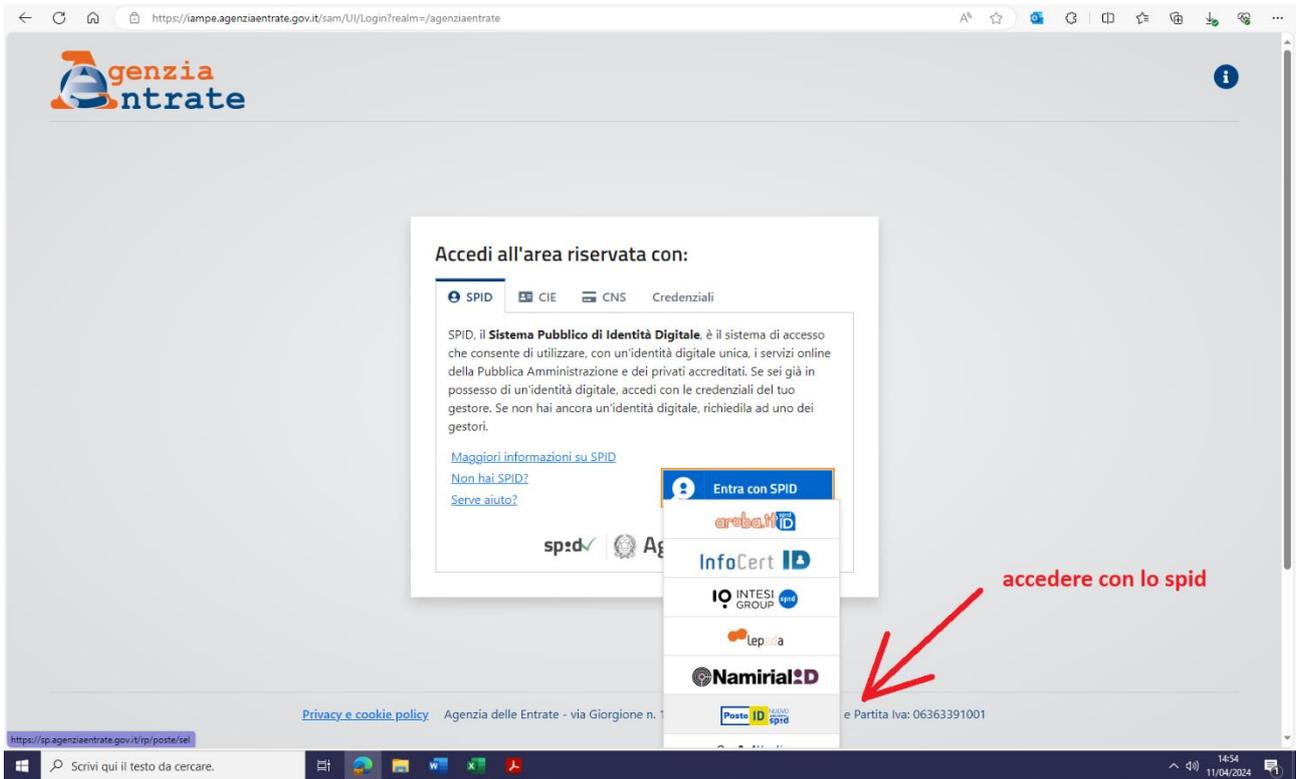
1 – andare nella home page dell' "Agenzia delle Entrate" e cliccare su "Area riservata";

The screenshot shows the homepage of the Agenzia delle Entrate. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "Ministero dell'Economia e delle finanze". Below this, there is a search bar and a navigation menu with categories like "Cittadini", "Imprese", "Professionisti", "Intermediari", "Enti e PA", "L'Agenzia", and "I nostri uffici". The "Area riservata" button is highlighted with a red arrow and the text "cliccare qui". Below the navigation bar, there is a section titled "Concorso per 50 funzionari informatici" with a date of 25/03/24 and a description of the selection process. At the bottom, there is a grid of services categorized by user type: "Cittadini", "Imprese", "Professionisti", "Intermediari", and "Enti e PA".

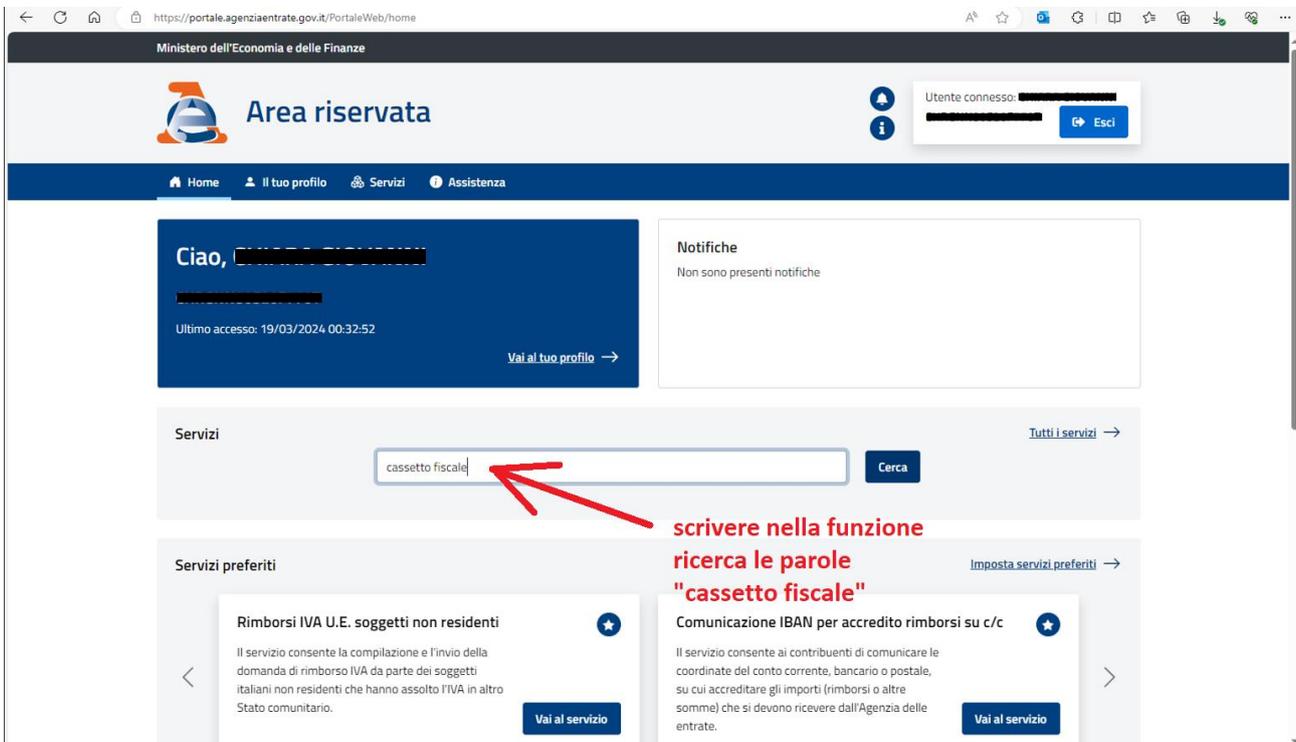
2 – cliccare su "Accedi all'area riservata";

The screenshot shows the "Area Riservata" page. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "Ministero dell'Economia e delle finanze". Below this, there is a search bar and a navigation menu with categories like "Cittadini", "Imprese", "Professionisti", "Intermediari", "Enti e PA", "L'Agenzia", and "I nostri uffici". The "Area riservata" button is highlighted with a red arrow and the text "cliccare qui". Below the navigation bar, there is a section titled "Area Riservata" with a sub-header "Area Riservata". Below this, there is a welcome message and a description of the services available. A blue button labeled "Accedi all'area riservata" is highlighted with a red arrow and the text "cliccare qui". Below this, there is a section titled "Registrazione per i professionisti e le imprese" with a blue box containing information about registration. At the bottom, there is a grid of news items with dates and titles.

3 – accedere col lo spid o con la Carta d'identità elettronica, così come già fatto per presentare questa domanda;



4 – una volta entrati nella propria area riservata, scrivere nella funzione ricerca le parole "cassetto fiscale";



5 – quando risulta il “Cassetto fiscale”, cliccare su “Vai al servizio”;

The screenshot shows the 'Area riservata' (Reserved Area) of the Italian tax authority website. The user is logged in, as indicated by the 'Utente connesso' field. The search bar contains 'cassetto fiscale' and the search button 'Cerca' is visible. Below the search bar, there are filters for 'Visualizza' (Tutti, I più richiesti, I tuoi preferiti) and 'Filtra per categoria' (Agevolazioni, Assistenza fiscale e catastale, Consultazioni e ricerca, Dichiarazioni, Fabbricati e terreni, Istanze, comunicazioni e certificati, Pagamenti, Rimborsi, Servizi di utilità e verifica, Trasmissioni telematiche). The search results section, titled 'Consultazioni e ricerca', displays a card for 'Cassetto fiscale'. The card contains a description: 'Il servizio consente agli utenti di poter consultare i propri dati fiscali: le informazioni anagrafiche, le dichiarazioni dei redditi, le certificazioni uniche (CU), i dati relativi agli atti registrati (ad es. i contratti di locazione), i versamenti effettuati, i dati relativi ai rimborsi, le comunicazioni dell'Agenzia, i dati relativi a crediti e contributi, etc.' and a blue button labeled 'Vai al servizio'. A red arrow points to this button with the text 'cliccare qui'.

6 – tra le sezioni disponibili, cliccare su “Vai a Consultazioni”;

The screenshot shows the 'Cassetto fiscale' (Tax Folder) page. The page title is 'Sezioni disponibili' (Available Sections). There are three main sections: 'Consultazioni' (orange background), 'L'Agenzia scrive' (green background), and 'Crediti e contributi' (blue background). Each section has a brief description and a link to go to that section. A red arrow points to the link 'Vai a Consultazioni' under the 'Consultazioni' section with the text 'cliccare su "vai a consultazioni"'. The 'Consultazioni' section description reads: 'In questa sezione puoi consultare le tue principali informazioni fiscali, come i dati anagrafici, le dichiarazioni fiscali presentate, le certificazioni uniche, i versamenti effettuati, gli atti registrati, gli ISA e gli studi di settore.' The 'L'Agenzia scrive' section description reads: 'In questa sezione puoi consultare i documenti che ti ha inviato l'Agenzia delle Entrate per segnalare possibili anomalie riscontrate.' The 'Crediti e contributi' section description reads: 'In questa sezione puoi visualizzare le informazioni relative ai crediti di imposta, ai crediti agevolativi e ai contributi a fondo perduto.'

7 – tra le aree disponibili che compaiono, andare su “Dati del registro”;

The screenshot shows the 'Area riservata' dashboard with the following sections:

- Anagrafica
- Dichiarazioni fiscali
- ISA/studi di settore
- Comunicazioni
- Rimborsi
- Versamenti
- Dati del registro

A red arrow points to the 'Dati del registro' button with the text: **andare nell'area di "Dati di registro"**

8 – all’interno dei “Dati del Registro”, selezionare l’anno di stipula, rinnovo o voltura del contratto di locazione in argomento; poi cliccare sull’icona che ingrandisce la voce relativa alla locazione;

The screenshot shows the 'Dati del Registro' page with the following elements:

- Annualità disponibili: 2024, 2023 (selected), 2022, 2021, 2020, 2019 (selected).
- Documenti relativi all'anno 2019:

Modello	Data	Ufficio registrazione	Serie / Numero	Data stipula	Ruolo	Tipo	Valore dichiarato
RLI TELEMATICO	3/10/2019	DPTV UT (T6D)	3T / 008617	1/10/2019	locatore	LOCAZIONE AGEVOLATA DI IMMOBILE AD USO ABITATIVO (L2)	2.640,00 €

A red arrow points to the year 2019 with the text: **selezionare l'anno di stipula o rinnovo del contratto di locazione**

A red arrow points to the magnifying glass icon in the table with the text: **cliccare qui**

9 – nella pagina che si apre individuare la voce “Formato stampabile”, quindi cliccare nell’icona “Pdf”;

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Area riservata
Cassetto fiscale - Consultazioni

Utente connesso: [nome] [Esci]

Registrazione

Atti

Formato stampabile

- Pdf
- Anteprima

su "Formato stampabile" cliccare nell'icona "Pdf"

Atti

Annualità disponibili

X 2024 ✓ 2023 X 2022 X 2021 X 2020 ✓ 2019

Atto relativo all'anno 2019

Modello RLI TELEMATICO

Ufficio DPTV UT [redatto] (T6D) data registrazione 3/10/2019

Serie 3T Numero 008617

Negozio LOCAZIONE AGEVOLATA DI IMMOBILE AD USO ABITATIVO (L2) ruolo locatore

Data stipula 1/10/2019 valore dichiarato 2.640,00 € annuale

AGEVOLATO AI SENSI L.431/98

Inizio locazione 1/10/2019 fine locazione 31/12/2022

Codice identificativo contratto T6D19T0086170002H

Presenza opzione CEDOLARE SECCA

Protocollo Telematico 19100309280921007

▼ elenco delle controparti

10 – salvare il file Pdf e allegarlo alla domanda.

Leggi ad alta voce

1 di 1

Modifica con Acrobat

Salva

salvare il file e allegarlo alla domanda

agenzia entrate

Data: 11/04/2024 - Ore: 14:58:19
Utente: [redatto]

dati relativi all'anno 2019
del contribuente [redatto]

Atto

Modello	RLI TELEMATICO	Data registrazione	3/10/2019
Ufficio registrazione	DPTV UT [redatto] (T6D)	Numero	008617
Serie	3T	Ruolo	locatore
Negozio	LOCAZIONE AGEVOLATA DI IMMOBILE AD USO ABITATIVO (L2)	Valore dichiarato	2.640,00 € annuale
Data stipula	1/10/2019	Data inizio locazione	1/10/2019
AGEVOLATO AI SENSI L. 431/98		Data fine locazione	31/12/2022
Data inizio locazione	1/10/2019		
Codice identificativo contratto	T6D19T0086170002H		
Protocollo Telematico	19100309280921007		

Presenza opzione CEDOLARE SECCA

▼ elenco delle controparti

[redatto]

[redatto]